

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI FUNDACJI ZA ROK 2018

Sprawozdanie obejmuje okres roku kalendarzowego.

§ 2. (Zachowano oryginalną numerację paragrafów i punktów z rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 8 maja 2001 r. w sprawie ramowego zakresu sprawozdania z działalności fundacji.)

1. Dane rejestracyjne fundacji.

Nazwa fundacji	Dobczyckie Centrum Wsparcia,
siedziba i adres fundacji	Brzączowice 407, 32-410 Dobczyce,
aktualny adres do korespondencji	Brzączowice 407, 32-410 Dobczyce,
adres poczty elektronicznej	Biuro@fundacja.dcw.pl
Regon	243701071
data wpisu w KRS	28.11.2014
numer KRS	KRS 0000528252.

Dane członków zarządu fundacji:	Imię i nazwisko oraz pełniona funkcja <i>(według aktualnego wpisu w KRS)</i>
	Prezes Michał Nowak (pełnomocnik ze względu na tetraplegię- paraliż czterokończynowy)

Określenie celów statutowych fundacji *(ze statutu).*

Główne cele statutowe Fundacji DOBCZYCKIE CENTRUM WSPARCIA, to:- pomoc społeczna, w tym pomoc rodzicom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, - działalność dobroczynna, - ochrona zdrowia, - rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych,- kultura, w tym ochrona dóbr kultury i tradycji narodowej,- organizacja czasu wolnego oraz wypoczynku dzieci i młodzież

2. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych *(opis rzeczywiście prowadzonej działalności statutowej).*

Promowaniu działań w mediach społecznościowych dot. „ JAK PRAWIDŁOWO WEZWĄĆ POGOTOWIE RATUNKOWE ?”,
Promowaniu działalności osób niepełnosprawnych w mediach społecznościowych np., „Bartosz Ostalowski- Kierowca bez rąk, Chłopak pokazuje że nie ma granic”,
Promowaniu działań w mediach społecznościowych dot. „ Bezpieczeństwo większych dzieci a fotelik”
Promowanie informacji w mediach społecznościowych dot. „ Ulga rehabilitacyjna na dojazdy samochodem”,
Podpisaniu umowy dot. współpracy z Zespołem Szkół im. J. Tischnera w Dobczycach.
Podjęciu współpracy ze Szkołą Podstawą w Dziekanowicach.
Promowaniu fundacji kręcąc krótki amatorski spot filmowy o prezesie fundacji, który został zrobiony przez członka rady fundacji Bogumiła Pawlaka,
Promowaniu działania prozdrowotne w mediach społecznościowych dot., „ Zalecenia dotyczące chorych na cukrzycę”,
Przeprowadzony został wolontarystycznie pokaz pierwszej pomocy w Tokarni,
Dokonałiśmy aktualizacji nowych pytań w bezpłatnej aplikacji „Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy „stworzonej przez fundatora. Aplikacja została udostępniona w Google Play i pobrana przez 31 000 użytkowników.
Promowaniu Pierwszej Pomocy. w mediach społecznościowych dot. „ Zadławienie “,

Promowaniu Pierwszej Pomocy. w mediach społecznościowych dot. „, RKO u dziecka jak i ile razy? ‘’,
 Promowaniu Pierwszej Pomocy w mediach społecznościowych dot. „, Krwotok ‘’,
 Przeprowadziliśmy prelekcje dla uczniów w Zespole Szkół w Dobczycach, zapoznając ich ze specyfiką opieki nad pacjentami wentylowanymi oraz sparaliżowanymi. Prezes Fundacji zapoznał ich z sprzętem służącym do pielęgnacji i podstawowych zabiegów medycznych wykonywanych w warunkach domowych.
 Promowaniu działań prozdrowotnych w mediach społecznościowych dot. „, Please stop smoking’’,
 Promowaniu działań w mediach społecznościowych dot. „, Odblaski ratują życie’’,
 Wzięliśmy udział w „wypasie kóz” robiąc pokazy pierwszej pomocy,
 Promowaniu działań w mediach społecznościowych dot. „, Jak przetrwać upały’’,
 Przeprowadziliśmy bezpłatne szkolenie dla uczestników projektu „Przyjaciół z Okna Nadziei - wypełniamy dni ludzi chorych i samotnych życiem” organizowane przez Fundację DCW.
 Współorganizowaliśmy z Bielskim Pogotowiem Ratunkowym- Kurs Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy dla 12 uczniów klasy ratowniczej.

Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych.

Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej i do tej pory nie prowadziła zbiórek na cele statutowe.

3. Działalność gospodarcza: informacja, czy fundacja prowadzi działalność gospodarczą (niepotrzebne skreślić): ~~TAK PROWADZIŁA~~ / NIE PROWADZIŁA

Informację o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej).

Nie prowadzona działalność gospodarcza

4. Odpisy uchwał zarządu fundacji (należy przekazać odpisy uchwał zarządu fundacji w formie np. kserokopii, podjętych w okresie sprawozdawczym, którego dotyczy sprawozdanie, bądź wskazać, iż zarząd nie podejmował uchwał).

W załączeniu kopie uchwał zarządu

5. Informacje o wysokości uzyskanych przychodów, z wyodrębnieniem ich źródeł (np. spadek, zapis, darowizna, środki ze źródeł publicznych, w tym z budżetu państwa i budżetu gminy) (należy w tym miejscu podać też przychody z działalności gospodarczej).

Z sprawozdania księgowego : Środki pieniężne w drodze – 4800,00
 rozrachunki z odbiorcami: Fundacja ARTS 1000 zł, rozrachunki z dostawcami: Bielskie Pogotowie Rachunkowe: 4800,00 zł , Biuro rachunkowe – 250,00 zł

Informacje o wysokości uzyskanych przychodów z odpłatnych świadczeń realizowanych przez fundację w ramach celów statutowych z podaniem kosztów tych świadczeń (należy podać osobno przychody i koszty).

Koszty: 5800,00 zł Przychody: 5800,00 zł

Przychody ogółem:	5800,00
w tym przychody uzyskane w gotówce:	0

Jeżeli działalność gospodarcza była prowadzona:

wynik finansowy z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody minus koszty)	Nie prowadzono
---	----------------

procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	Nie dot.
---	----------

6. Informacje o poniesionych kosztach na:

a) realizację celów statutowych	5800,00
b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.)	513,50
c) działalność gospodarczą	0
d) pozostałe koszty	350,00

w tym koszty poniesione w gotówce na:

a) realizację celów statutowych	0
b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.)	0
c) działalność gospodarczą	0
d) pozostałe koszty	0

7. Dane o zatrudnieniu i wynagrodzeniach w fundacji.

a) łączna liczba osób zatrudnionych w fundacji z podziałem według zajmowanych stanowisk oraz liczba osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej	0
b) łączna kwota wynagrodzeń wypłacanych przez fundację: w tym:	0
wynagrodzenia	0
nagrody	0
premie	0
inne świadczenia	0
wynagrodzenia osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej	0

7. c) Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji, z podziałem na:

wynagrodzenia	0
nagrody	0
premie	0
inne świadczenia	0

Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą z podziałem na:

wynagrodzenia	0
nagrody	0
premie	0
inne świadczenia	0

7. d) Dane o wydatkach na wynagrodzenia z umów zlecenia.

0

7. e) Dane o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych, z podziałem według ich wysokości, ze wskazaniem pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek oraz z podaniem podstawy statutowej udzielania takich pożyczek.

0

7. f) Dane o kwotach ulokowanych na rachunkach bankowych ze wskazaniem banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej

(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego).

Konto do obsługi DCW- saldo na dzień 31.12.2018 r: 2754,24 zł – BANK Pekao

Wysokość środków finansowych zgromadzonych w gotówce

48,72 zł

7. g) Dane o wartościach nabytych obligacji oraz objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek.

0

7. h) Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie.

0

7. i) Dane o nabytych pozostałych środkach trwałych.

0

7. j) Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych *(należy podać dwie wartości).*

Aktywa: 2857,94 zł na początek rok koniec roku : 2802,96 zł

8. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone, zamówienia publiczne) oraz o wyniku finansowym tej działalności *(należy podać informacje o realizowanych zadaniach publicznych i uzyskanych dotacjach, grantach, kosztach poniesionych na ich realizację oraz o wyniku finansowym).*

Nie otrzymano dotacji.

9. Informacja o rozliczeniach fundacji z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych, a także informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych.

Deklaracje podatkowe złożone przez upoważnioną księgową do US Myślenice.

10. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązana w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. poz. 723, 1075, 1499 i 2215).

NIE

NIE

TAK

11. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji.

0

--

§ 3. Informacja o przeprowadzonych w fundacji kontrolach w okresie sprawozdawczym oraz informacja o ich wynikach *(należy wskazać organy kontrolujące i zakres kontroli).*

0

§ 4. Sprawozdanie powinno zostać przekazane w oryginale oraz podpisane przez co najmniej dwóch członków zarządu fundacji jeżeli statut fundacji nie stanowi inaczej.

Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentacji fundacji:

Telefon:

503-482-997